

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Кыргызско-Германского  
института прикладной информатики



А.М. Тологонова

2022 г.

## ПРАВИЛА ПРИЕМА

### в Кыргызско-Германском институте прикладной информатики (КГИПИ)

Правила приема в КГИПИ студентов на платную форму обучения в КГИПИ на 2022/2023 учебный год являются основным нормативным документом, на основе которого осуществляется:

- прием документов;
- организация конкурсного распределения стипендиальных мест, выделенных по линии Германской службы академических обменов (ДААД) и организация конкурсного распределения мест на контрактную форму обучения.

Правила приема в КГИПИ разработаны в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования.

#### I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Кыргызской Республики и граждан других государств в КГИПИ для обучения по образовательным программам высшего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. На первый курс в КГИПИ принимаются лица, имеющие среднее общее и среднее профессиональное образование.

1.3. На последующие курсы принимаются лица, имеющие академическую справку установленного образца о незаконченном высшем профессиональном образовании или диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании различных уровней.

1.4. На обучение по программе подготовки магистра принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации «бакалавр» или «специалист» по соответствующему направлению или других направлений с прохождением выравнивающих курсов.

1.5. Обучение граждан других государств в КГИПИ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, на основе международных договоров, вступивших в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, а также на основе договоров между образовательными организациями или с отдельными гражданами.

1.6. КГИПИ объявляет прием после согласования с МОиН КР перечня направлений подготовки и их плана приема.

## **II. Организация приема в КГИПИ**

2.1. Отбор и зачисление абитуриентов на очную форму обучения по результатам ОРТ текущего года проводится в сроки, ежегодно устанавливаемые МОиН КР через АИС. К конкурсу допускаются абитуриенты, получившие по основному тесту баллы, равные или выше определяемого МОиН КР порогового балла. Отбор и зачисление иностранных граждан проводится через АИС. Результаты ОРТ, сданного абитуриентом до прохождения им срочной военной службы, действительны в течение 3 лет.

2.2. Для организации приема студентов на очную форму обучения по договору с оплатой стоимости обучения приказом руководителя вуза создается приемная комиссия, председателем которой является ректор КГИПИ.

2.3. Председатель приемной комиссии несет ответственность за выполнение плана приема, соблюдение предельного контингента, установленного лицензией, а также требований нормативных правовых актов по приему в вузы, определяет обязанности членов приемной и апелляционной комиссий, утверждает порядок их работы, график приема граждан приемной и апелляционной комиссиями.

2.4. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяется положением о ней, утверждаемым ректором КГИПИ. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

2.5. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором КГИПИ. Кандидатуры ответственных секретарей приемных комиссий согласуются с МОиН КР.

2.6. Для организации и проведения вступительных испытаний, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором КГИПИ. Экзаменационные комиссии комплектуются из наиболее опытных преподавателей КГИПИ. Состав этих комиссий должен ежегодно обновляться не менее чем на 50 процентов.

2.5. При приеме в КГИПИ председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан, установленных законодательством

Кыргызской Республики в сфере образования, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

2.6. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений об участии абитуриента в ОРТ, а также имеет право осуществлять проверку иных документов об образовании, представляемых абитуриентом.

### **III Организация информирования абитуриентов**

3.1. Абитуриент, его законные представители, родители имеют право ознакомиться с Уставом КГИПИ, его лицензиями на образовательную деятельность и сертификатами государственной и другой аттестации (аккредитации), правилами приема в КГИПИ, а также программами вступительных испытаний и другой необходимой информацией, связанной с приемом. При приеме на места по договору с оплатой стоимости обучения приемная комиссия обязана ознакомить абитуриента, его законных представителей, родителей с обязательствами и правами сторон, размером и порядком внесения платы за обучение, возможностью предоставления льгот в оплате.

3.2. КГИПИ объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам высшего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.3. С целью ознакомления абитуриента и (или) его родителей (законных представителей) КГИПИ обязан разместить указанные в пункте 3.1 документы на своем официальном сайте и/или оформить информационные стенды в КГИПИ.

3.4. До начала приема документов приемная комиссия вуза объявляет следующее:

- ежегодные правила приема в КГИПИ;
- перечень направлений подготовки и специальностей, на которые КГИПИ объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам;
- перечень и формы проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих высшее профессиональное образование;
- перечень и формы проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры;
- общее количество мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки и специальности;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных и аттестационных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;
- сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры и аттестационных испытаний на второй и последующий курсы;
- сроки внесения оплаты за обучение.

3.5. В период приема документов приемная комиссия КГИПИ ежедневно информирует абитуриентов о количестве поданных заявлений и конкурсе, организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на все вопросы абитуриентов.

3.6. Информация о количестве поданных заявлений, конкурсе должна быть представлена по каждому профилю и размещена на официальном сайте КГИПИ и/или на информационном стенде приемной комиссии.

#### IV Прием документов

4.1. В правилах приема документов используются следующие термины:

- общереспубликанское тестирование (далее - ОРТ) – это тестирование, проводимое Независимой тестовой службой для лиц, желающих поступить на обучение в вузы;
- автоматизированная информационная система участия в конкурсе на зачисление в вузы Кыргызской Республики (далее - АИС) - это портал для регистрации и зачисления в вузы Кыргызской Республики по результатам ОРТ текущего года в режиме онлайн; по результатам внутренних экзаменов для иностранных граждан;
- электронный талон - это заявка, поданная в электронном виде через АИС.

4.2. Прием и оформление документов по результатам ОРТ на дневную форму обучения ведется через АИС «Абитуриент Онлайн» <https://2020.edu.gov.kg/vuz>

4.3. Прием документов на обучение по программам магистратуры начинается с 20 июня и заканчивается 1 октября.

4.4. Прием документов граждан зарубежных государств осуществляется два раза в год: с 20 июня, с 1 декабря.

4.5. Прием в вузы проводится по личному заявлению граждан.

4.6. Допускается заверение ксерокопии документов граждан Кыргызской Республики по оригиналу тем вузом, в который они представляются.

4.7. Граждане Кыргызской Республики и иностранные граждане, обучавшиеся в зарубежных учебных заведениях, должны предоставить в приемную комиссию документ об образовании, эквивалентный государственному документу о среднем общем образовании, среднем или высшем профессиональном образовании Кыргызской Республики.

Экспертиза документов об образовании, выданных зарубежными учебными заведениями, осуществляется МОиН КР. Зачисление граждан Кыргызской Республики и иностранных граждан, обучавшихся в зарубежных учебных заведениях, не допускается без предоставления справки о соответствии уровню содержания образования, выданной уполномоченным органом.

4.8. Абитуриенты, претендующие на льготы при зачислении в вуз или имеющие преимущественное/приоритетное право на зачисление, должны представить подтверждающие документы.

4.9. Порядок проведения туров отбора и зачисления абитуриентов на стипендиальные места устанавливается Настоящими Правилами.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний, аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии КГИПИ).

Личные дела поступающих, но не зачисленных хранятся в КГИПИ с момента начала приема документов в течение шести месяцев.

4.11. Абитуриенту при предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. Абитуриенты, представившие в приемную комиссию КГИПИ заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

## **V. Порядок конкурсного распределения стипендиальных мест, выделенных по линии Германской службы академических обменов (DAAD)**

5.1. Конкурс на зачисление абитуриентов на очную форму обучения по гранту, выделенных по линии Германской службы академических обменов (DAAD) проводится до начала первого тура, утвержденного МОиН КР среди абитуриентов, которые набрали пороговый балл для поступления в ВУЗ.

5.2. Конкурс стипендиальных мест, выделенных по линии Германской службы академических обменов (DAAD) проводится по итогам ОРТ и на основе дополнительных испытаний. К зачислению рекомендуются абитуриенты с наиболее высокими баллами.

5.3 Стипендии выделяются на один учебный семестр. При хорошей и отличной успеваемости стипендия продлевается на следующий семестр. В противном случае стипендиант лишается ее.

5.4. Предусмотренные стипендии (оплата за обучение) распределяются в виде полной (100%) и частичной стипендии (50%).

5.5. Количество финансируемых стипендий Германской службой академических обменов (DAAD) определяется на основе общего количества зачисленных студентов в количестве 20% от зачисленных студентов.

5.6. К конкурсу стипендиальных мест, выделенных Германской службой академических обменов (DAAD), требующие дополнительных тестов (математика или физика), также допускаются абитуриенты, не сдававшие

данные тесты, но имеющие по основному тесту баллы равные или выше порогового.

5.7. Содержание дополнительных испытаний:

- логико-математический тест на русском языке, составленный профессором информатики Западно-Саксонского университета прикладных наук (WHZ), г. Цвикау - 60 минут;
- эссе на немецком или английском языке - 30 минут.

5.8. Критерии отбора стипендиантов:

1. Результаты ОРТ (основной плюс доп. предмет: математика и/или физика):  
25%

2. Логико-математический тест - 60%

3. Языковые навыки - Эссе (объем 300-1000 слов)-15%

5.9. Допуск абитуриента к дополнительным испытаниям осуществляется при наличии паспорта, удостоверяющего личность.

5.10. Во время дополнительных испытаний абитуриентам запрещается:

- приносить и использовать учебники, тетради, записи, мобильные телефоны, электронные записные книжки и другие средства хранения информации; разговаривать или пересаживаться без разрешения экзаменаторов;

- обмениваться экзаменационными билетами, бланками ответов и записями, в случае неоднократного нарушения требований о порядке проведения дополнительных испытаний абитуриент может быть дисквалифицирован. Дисквалификация оформляется соответствующим актом, заверенным подписями членов комиссии.

5.11. Зачисление абитуриентов, которые прошли дополнительные испытания на получение стипендии, в число студентов производится только после подачи документов в электронном виде через АИС «Онлайн зачисление в вузы КР»:

- паспорт или свидетельство о рождении;
- сертификат ОРТ;
- аттестат о среднем общем образовании, диплома о среднем профессиональном образовании, либо его дубликат;
- военный билет или приписное свидетельство;
- 6 фотографий 3x4.

5.12. Абитуриент, рекомендованный к зачислению и получение стипендии в КГИПИ, должен в течение 3 дней подтвердить свое желание обучаться в вузе до 16.00 часов шестого дня после первого тура.

5.13. После подтверждения, абитуриент обязан предоставить в приемную комиссию вуза оригиналы документов и соответствующее количество фотографий. Далее заключается договор

5.14. Лица, не зарегистрировавшиеся через АИС «Онлайн зачисление в вузы КР», но прошедшие по дополнительным испытаниям для получения стипендии, а также забравшие документы после завершения приема документов, выбывают из конкурса. Их стипендия передается следующему

абитуриенту по рейтингу.

5.15. Конкурс при приеме на магистратуру, проводится на основании дополнительных испытаний в виде собеседования. Составной частью этого собеседования является презентация решения задания по программированию, которые объявляются до собеседования.

## **VI. Порядок отбора и зачисления на платную форму обучения в КГИПИ**

6.1. Конкурс на зачисление абитуриентов на очную форму обучения по договору с оплатой стоимости обучения проводится только по итогам ОРТ текущего года, в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки Кыргызской Республики, через АИС «Абитуриент Онлайн» <https://www.2020.edu.gov.kg/>. При наличии у абитуриента баллов ОРТ выше порогового балла, приемная комиссия не имеет право отказать в приеме сертификата для участия в конкурсе. Результаты ОРТ, сданного абитуриентом до прохождения им срочной военной службы, действительны в течение 3 лет.

6.2. Отбор и зачисление абитуриентов проходит в нескольких турах, график проведения туров утверждается МОиН КР.

6.3. В каждом туре абитуриент вправе выбрать один вуз путем подачи электронного талона сертификата и документов через АИС «Онлайн зачисление в вузы КР»:

- паспорт или свидетельство о рождении;
- сертификат ОРТ;
- аттестат о среднем общем образовании, диплома о среднем профессиональном образовании, либо его дубликат;
- военный билет или приписное свидетельство;
- 6 фотографий 3x4.

6.4. Зачисление абитуриентов в число студентов по результатам ОРТ осуществляется после подачи документов в электронном виде через АИС «Онлайн зачисление в вузы КР».

6.5. Оригиналы документов и соответствующее количество фотографий абитуриент обязан предоставить в приемную комиссию вуза до 31 августа 2022 года. После сдачи оригиналов документов и предъявления в техническую комиссию квитанции об оплате за обработку документов, абитуриент получает расписку о приеме документов.

6.6. Абитуриент, рекомендованный к зачислению в КГИПИ, должен в течение 3 дней подтвердить свое желание обучаться в вузе.

6.7. При наличии конкурса на направления подготовки платной формы обучения абитуриенты, рекомендованные к зачислению, должны в срок до заседания комиссии по зачислению следующего тура оплатить половину стоимости контракта за обучение. В случае неуплаты в оговоренные сроки, данные места считаются вакантными и выносятся на конкурс следующего тура.

6.8. Вне конкурса при наличии балла, соответствующего положительной оценке, зачисляются на места по договору с оплатой стоимости обучения:

- дети - круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в вузе по избранному направлению подготовки и специальности;
- призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1-3 места в текущем году) по «Информатике», который является профилирующим в КГИПИ.

- абитуриенты, являющиеся победителями, занявшими 1 место и призерами, занявшими 2 и 3 места республиканского конкурса «Интеллектуалы XXI века» текущего года по номинации «Информационные технологии и программирование» при условии их участия в ОРТ и получении баллов, равных или выше порогового балла;

- абитуриенты, имеющие сертификат «Алтын тамга», при условии их участия в ОРТ и получении баллов, равных или выше порогового балла.

Оцифрованные документы, подтверждающие принадлежность абитуриента к вышеперечисленным категориям, должны быть прикреплены в АИС.

6.9. Вуз проводит вступительные испытания исключительно:

- для абитуриентов - иностранных граждан.

Сроки проведения вступительных испытаний для иностранных граждан с 1 июля до 15 октября, с 20 декабря до 15 февраля.

6.10. Вступительные испытания для абитуриентов - иностранных граждан проводятся в формате тестирования по математике.

6.11. Вступительные испытания могут проводиться одновременно с проведением туров отбора абитуриентов по результатам ОРТ.

6.12. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 20 июня. В расписании вступительных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

6.13. Абитуриент, не рекомендованный к зачислению по результатам вступительных испытаний первого тура, имеет право участвовать во вступительных испытаниях последующих туров.

6.14. График проведения вступительных испытаний, утвержденный председателем приемной комиссии, вывешивается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте КГИПИ, периодически обновляется.

6.15. Аттестационные испытания для граждан, желающих получить второе высшее образование, по всем формам обучения проводятся в форме собеседования по профилирующим предметам направления «Информатика».

## **VII. Правила подачи и рассмотрения апелляций**

7.1. По результатам дополнительного и вступительного испытаний абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и/или несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

7.2. Заявления абитуриентов об апелляции по результатам дополнительных и вступительных испытаний принимаются техническими комиссиями в течение дня вывешивания результатов дополнительных и вступительных испытаний и рассматриваются апелляционными комиссиями КГИПИ по дополнительным и вступительным испытаниям в течение следующего дня. Апелляция подается абитуриентом лично.

7.3. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.4. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.

7.5. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

## **VIII. Зачисление**

8.1. Зачисление абитуриентов в число студентов КГИПИ на все формы обучения на места по договору с оплатой стоимости обучения производится по итогам летнего приема до 10 сентября 2022 года, по итогам зимнего приема – до 10 февраля 2023 года при наличии подлинника документа об образовании либо его дубликата. Сроки зачисления абитуриентов из числа иностранных граждан до 15 октября, по итогам зимнего приема могут быть продлены до 15 января.

8.2. Зачисление абитуриентов в число студентов по результатам ОРТ производится при наличии подлинника сертификата о результатах тестирования. Результаты ОРТ абитуриентов, подтвердивших свое желание обучаться в вузе путем представления в приемную комиссию необходимых документов, должны быть подтверждены Независимой тестовой службой до зачисления для издания приказа.

8.3. Зачисление на платную форму обучения производится приемной комиссией после оплаты не менее 30% годовой стоимости обучения и при заключении контракта между абитуриентом и вузом.

8.4. Приказ (приказы) о зачислении по результатам ОРТ и конкурса с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, публикуются на официальном сайте КГИПИ и на информационном стенде приемной комиссии.

## IX. Представление информации и контроль

9.1. КГИПИ представляет в МОиН КР итоговые данные о приеме в сроки:

- на обучение на платной основе - до 30 сентября,
- на обучение на платной основе (по итогам приема иностранных граждан) – до 20 октября; до 20 февраля;

9.2. Контроль за работой приемной комиссии КГИПИ осуществляется МОиН КР.

Ответственный секретарь ПК КГИПИ

У.М.Абдылдаева