

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Кыргызско-Германского
института прикладной информатики

А.М. Тологонова

« 11 » 06 2026 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА в Кыргызско-Германский институт прикладной информатики (КГИПИ)

Правила приема в КГИПИ студентов на платную форму обучения в КГИПИ на 2026-2027 учебный год являются основным нормативным документом, на основе которого осуществляется:

- прием документов;
- организация конкурсного распределения мест на контрактную форму обучения;
- организация конкурсного распределения стипендиальных мест, выделенных по линии Германской службы академических обменов (DAAD).

Правила приема в КГИПИ разработаны в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об Образовании» и другими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в сфере образования.

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентирует прием граждан Кыргызской Республики и граждан других государств в КГИПИ для обучения по образовательным программам высшего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.2. В настоящих Правилах используются следующие термины:

- общереспубликанское тестирование (далее - ОРТ)-это тестирование, проводимое независимой тестовой службой (далее - НТС) для лиц, желающих поступить на обучение в образовательные организации;

- летний прием - прием абитуриентов в образовательные организации на грантовые места и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, осуществляемый в летний период;

- зимний прием - прием абитуриентов в образовательные организации на места по договорам с оплатой стоимости обучения, осуществляемый в зимний период, на места, оставшиеся вакантными после летнего приема;

- автоматизированная информационная система участия в конкурсе на зачисление в образовательные организации (далее - АИС) - это портал для регистрации и зачисления в образовательные организации по результатам ОРТ текущего года (для зимнего приема - по результатам ОРТ предшествующего года) в режиме онлайн; по результатам внутренних экзаменов для иностранных граждан;

- электронный талон - это заявка, поданная в электронном виде через АИС.

1.3. На первый курс в КГИПИ принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем общем, среднем профессиональном или начальном профессиональном образовании (при наличии документа о среднем общем образовании).

1.4. Лица, имеющие документ государственного образца о среднем профессиональном или начальном профессиональном образовании (при наличии документа о среднем общем образовании) принимаются в КГИПИ на первый курс по соответствующему профилю обучения по реализуемому КГИПИ направлению по договорам с оплатой стоимости обучения по

результатам ОРТ. Соответствие профиля начального и/или среднего профессионального образования профилю высшего профессионального образования определяется КГИПИ самостоятельно.

1.5. На обучение в КГИПИ по ускоренным программам принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании различных уровней. На обучение в КГИПИ по ускоренным программам соответствующих специальностей принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании соответствующего профиля. Соответствие профиля среднего профессионального образования профилю высшего профессионального образования определяется КГИПИ самостоятельно.

1.6. На обучение по программе подготовки магистра принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации «бакалавр» или «специалист».

1.7. Обучение граждан иностранных государств в КГИПИ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования, на основе международных договоров, вступивших в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, а также договоров между образовательными организациями или с отдельными гражданами.

1.8. План приема по направлениям подготовки высшего профессионального образования на места по договору с оплатой стоимости обучения утверждается КГИПИ самостоятельно до объявления приема.

II. Организация приема в КГИПИ

2.1. Отбор и зачисление абитуриентов на очную форму обучения по результатам ОРТ текущего года (для зимнего приема – по результатам ОРТ предшествующего года) проводится через АИС в сроки, ежегодно устанавливаемые МНВОиИ КР. Результаты ОРТ, сданного абитуриентом до прохождения им срочной военной службы, действительны в течение 3 лет.

2.2. Прием документов абитуриентов – граждан иностранных государств осуществляется через АИС в течение года. Ответственность за соблюдение сроков организации вступительных испытаний и зачисления абитуриентов – граждан иностранных государств возлагается на председателя приемной комиссии КГИПИ.

2.3. Для организации приема абитуриентов на очную форму обучения по договору с оплатой стоимости обучения приказом ректора КГИПИ создается приемная комиссия, председателем которой является ректор КГИПИ.

2.4. Председатель приемной комиссии несет ответственность за соблюдение лицензионных норм, а также требований нормативных правовых актов в области образования, определяет обязанности членов приемной и апелляционной комиссий, утверждает порядок их работы, график приема граждан приемной и апелляционной комиссиями.

2.5. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором КГИПИ. Срок полномочий приемной комиссии составляет один год.

2.6. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором КГИПИ.

2.7. Для организации и проведения вступительных испытаний председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми ректором КГИПИ. Экзаменационные комиссии комплектуются из наиболее опытных преподавателей КГИПИ. Состав этих комиссий должен ежегодно обновляться не менее чем на 50 процентов.

2.8. Для организации и проведения аттестационных испытаний при приеме на обучение по ускоренным программам в КГИПИ создается аттестационная комиссия. Порядок

формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационной комиссии, а также процедуры проведения аттестационных испытаний определяются соответствующими положениями, утверждаемыми ректором КГИПИ.

2.9. При приеме в КГИПИ председатель приемной комиссии обеспечивает соблюдение прав граждан, установленных законодательством Кыргызской Республики в сфере образования, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

2.10. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений об участии абитуриента в ОРТ, а также имеет право осуществлять проверку иных документов об образовании, представляемых абитуриентом.

III. Организация информирования абитуриентов

3.1. Абитуриент, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с Уставом КГИПИ, его лицензиями на образовательную деятельность и сертификатами аккредитации, правилами приема в КГИПИ, а также программами вступительных испытаний и другой необходимой информацией, связанной с приемом. При приеме на места по договору с оплатой стоимости обучения приемная комиссия обязана ознакомить абитуриента, его родителей (законных представителей) с обязанностями и правами сторон, размером и порядком внесения платы за обучение, возможностью предоставления льгот по оплате.

3.2. КГИПИ объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам высшего профессионального образования только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.3. Для ознакомления абитуриента и (или) его родителей (законных представителей) КГИПИ обязан разместить указанные в пункте 3.1. документы на своем официальном сайте и/или оформить информационные стенды в КГИПИ.

3.4. До начала приема документов приемная комиссия КГИПИ объявляет следующее:

- ежегодные правила приема в КГИПИ;
- план приема по направлениям и/или специальностям подготовки по договорам с оплатой стоимости обучения;
- перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам;
- перечень, формы и сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры и программам бакалавра и/или специалиста для лиц, имеющих начальное профессиональное (при наличии документа о среднем общем образовании), среднее и высшее профессиональное образование;
- перечень, формы и сроки проведения аттестационных испытаний на ускоренные программы;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных и аттестационных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;
- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.5. В период приема документов приемная комиссия КГИПИ организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на вопросы абитуриентов.

IV. Прием документов

4.1. Прием в КГИПИ проводится по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов абитуриентов, имеющих начальное (при наличии документа о среднем общем образовании) или среднее профессиональное образование соответствующего профиля, а также поступающих на обучение по укоренным программам и программам магистратуры, с 20 июня и заканчивается 31 августа.

4.3. Прием документов абитуриентов - граждан иностранных государств осуществляется через АИС два раза в год.

4.4. При подаче заявления о приеме в КГИПИ абитуриент по своему усмотрению представляет оригинал или нотариально заверенную копию документа, удостоверяющего его личность, гражданство, оригинал или заверенную копию документа государственного образца об образовании и необходимое количество фотографий.

Допускается заверение копий документов граждан Кыргызской Республики по оригиналам КГИПИ.

4.5. Граждане Кыргызской Республики и иностранные граждане, обучавшиеся в учебных заведениях иностранных государств, должны предоставить в приемную комиссию документ об образовании, эквивалентный государственному документу о среднем общем образовании, начальном, среднем или высшем профессиональном образовании Кыргызской Республики.

Эквивалентность документов об образовании, выданных учебными заведениями иностранных государств, определяется МНВОиИ КР КР. Зачисление граждан Кыргызской Республики и иностранных граждан, обучавшихся в учебных заведениях иностранных государств, не допускается без предоставления справки о соответствии уровня содержания образования, выданной уполномоченным органом.

На основании требования МНВОиИ КР КР, официальными органами государства происхождения иностранного гражданина осуществляется подтверждение подлинности документа о среднем общем образовании, среднем или высшем профессиональном образовании.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы и материалы вступительных испытаний, аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии КГИПИ).

Личные дела поступающих хранятся в КГИПИ в течение шести месяцев с даты начала приема документов.

4.7. Абитуриенты, представившие в приемную комиссию КГИПИ заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

V. Порядок конкурсного распределения стипендиальных мест, выделенных по линии Германской службы академических обменов (DAAD)

5.1. Конкурс на зачисление абитуриентов на очную форму обучения по гранту, выделенного по линии Германской службы академических обменов (DAAD), проводится среди абитуриентов, набравших пороговый балл для поступления в Вузы КР и зарегистрировавшихся на первый тур после зачисления в рамках летнего приема на 2026-27 учебный год.

5.2. Конкурс стипендиальных мест, выделенных по линии Германской службы академических обменов (DAAD), проводится по итогам ОПТ без учета категорий абитуриентов. К присуждению стипендии рекомендуются абитуриенты, получившие по основному и предметным тестам (математика или физика) наиболее высокие баллы среди участвующих в конкурсе по сумме баллов основного и предметного тестов и владеющие уровнем знания немецкого языка не ниже A2 по результатам онлайн тестирования.

5.3. Конкурс проводит независимая комиссия, состоящая из представителей руководства проекта WHZ, проектного бюро КГИПИ и представителей DAAD. Комиссия тщательно изучает все представленные документы и при необходимости, проводит интервью с заявителями, чтобы получить полное представление об их профессиональных, языковых навыках и амбициях. Собеседование проводится в формате онлайн.

5.4. Количество финансируемых стипендий Германской службы академических обменов (DAAD) определяется DAAD.

5.5. Стипендии выделяются на один учебный год. Предусмотренные стипендии (оплата за обучение) распределяются в виде полной (100%) стипендии.

5.6. Конкурс при приеме на магистратуру, проводится на основании дополнительных испытаний в виде собеседования на немецком языке. Составной частью этого собеседования, является презентация решения задания по программированию, которые объявляются до собеседования.

VI. Механизм отбора и зачисления на обучение по договору с оплатой стоимости обучения в КГИПИ

6.1. Конкурс на зачисление абитуриентов на очную форму обучения по договору с оплатой стоимости обучения проводится только по итогам ОРТ текущего года через АИС <https://2020.edu.gov.kg/vuz> два раза в год. Зимний прием осуществляется через АИС по итогам ОРТ предшествующего года. К конкурсу допускаются абитуриенты, получившие по основному тесту баллы, равные или выше определяемого МНВОиИ КР КР порогового балла.

6.2. Конкурс проводится без учета категорий абитуриентов, установленных для абитуриентов, претендующих на получение государственного образовательного гранта, к зачислению рекомендуются абитуриенты с наиболее высокими баллами. МОиН КР ежегодно утверждает количество и график туров отбора и зачисления абитуриентов по результатам ОРТ текущего года. Правила отбора и зачисления во всех турах идентичны. При наличии вакантных мест после последнего тура, приемная комиссия рекомендует к зачислению следующих по ранжированному списку претендентов.

6.3. Отбор и зачисление абитуриентов проходит в нескольких турах, количество и график туров отбора и зачисления абитуриентов по результатам ОРТ текущего года утверждается уполномоченным органом.

6.4. В каждом туре абитуриент вправе подать одну заявку на обучение по договору с оплатой стоимости через АИС.

6.5. Регистрация абитуриентов для участия в конкурсе в каждом туре длится 2,5 календарного дня, до 14.00 часов третьего календарного дня регистрации абитуриентов.

6.6. Подтверждение рекомендованными абитуриентами своего желания обучаться по данному направлению длится 3 дня, до 16.00 часов шестого дня каждого тура.

6.7. Списки рекомендованных к зачислению абитуриентов должны быть размещены в АИС, на сайте и стендах КГИПИ не позднее 10 часов утра, следующего за последним днем регистрации.

6.8. Абитуриент, рекомендованный к зачислению в КГИПИ, должен до 16.00 часов 6-го календарного дня каждого тура подтвердить свое желание обучаться в КГИПИ, предоставив в приемную комиссию следующие документы:

- паспорт или свидетельство о рождении;
- оригинал сертификата ОРТ;
- оригинал аттестата о среднем общем образовании, диплома о среднем профессиональном образовании либо его дубликат;
- военный билет или приписное свидетельство;
- 6 фотографий 3x4.

Допускается зачисление абитуриентов в число студентов по результатам ОРТ после подачи документов в электронном виде через АИС. Оригиналы документов абитуриент обязан представить в приемную комиссию КГИПИ **до 30 августа 2026 года**.

6.9. При зачислении на реализуемые в КГИПИ направления приоритетным правом пользуются абитуриенты, получившие по основному и предметным тестам (математика или физика) наиболее высокие баллы среди участвующих в конкурсе по сумме баллов основного и предметного тестов.

6.10. При наличии конкурса на направления подготовки платной формы обучения, абитуриенты, рекомендованные к зачислению, должны в срок до заседания комиссии по зачислению следующего тура оплатить 30% от стоимости контракта за обучение. В случае неуплаты в оговоренные сроки, данные места считаются вакантными и выносятся на конкурс

следующего тура.

6.11. Вне конкурса при наличии баллов, соответствующих положительной оценке, зачисляются на места по договору с оплатой стоимости обучения (при наличии подтверждающих документов):

- дети - круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в вузе по избранному направлению подготовки и специальности;
- призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1-3 места в текущем году) на направления и специальности в выбранном вузе, по которым предмет олимпиады является профилирующим;
- абитуриенты, являющиеся победителями, занявшими 1 место, и призерами, занявшими 2 и 3 места республиканского конкурса "Интеллектуалы XXI века" текущего года, на специальности и направления технического профиля, с которыми совпадает номинация конкурса, по выбору абитуриентов, при условии их участия в ОРТ и получении баллов, равных или выше порогового балла;

6.12. КГИПИ проводит вступительные испытания исключительно:

- для абитуриентов - иностранных граждан;
- для абитуриентов, имеющих документ государственного образца о начальном и/или среднем профессиональном образовании соответствующего профиля.

6.13. Вступительные испытания могут проводиться одновременно с проведением туров отбора абитуриентов по результатам ОРТ.

6.14. Вступительные испытания

- для абитуриентов - иностранных граждан проводятся в формате тестирования по математике (логико-математический тест);
- для абитуриентов, имеющих документ государственного образца о начальном и/или среднем профессиональном образовании соответствующего профиля, проводятся: 1. Вступительное испытание по государственному языку, результаты которого не учитываются при проведении конкурса; 2. Тестирование по математике (логико-математический тест).

6.15. Сроки проведения вступительных испытаний: в рамках летнего приема - с 01 июля до 25 августа, в рамках зимнего приема - с 20 декабря до 15 февраля.

Сроки проведения вступительных испытаний для иностранных граждан: в рамках летнего приема - с 01 августа до 01 декабря, в рамках зимнего приема - с 20 декабря до 20 марта.

6.16. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 20 июня (для летнего приема) и 15 декабря (для зимнего приема). В расписании вступительных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

6.17. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, выбывают из конкурса.

6.18. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь, смерть близких, подтвержденные документально), допускаются к нему в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до их полного завершения.

6.19. Прием на обучение в КГИПИ по ускоренной программе проводится на основании переаттестации (перезачета) результатов обучения отдельных дисциплин и других учебных мероприятий, пройденных при получении высшего или среднего профессионального образования. Переаттестация (перезачет) результатов обучения проводится КГИПИ самостоятельно. При этом срок обучения при реализации ускоренных программ определяется по результатам переаттестации (перезачета) полностью или частично результатов обучения по

отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе.

6.20. Конкурс для обучения в КГИПИ по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, которые проводятся в форме собеседования по профилирующим предметам направления «Информатика», на основании заявления граждан.

VII. Правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного или аттестационного испытания абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и/или несогласии с его результатами (далее - апелляция).

В случае проведения письменного испытания, абитуриент может ознакомиться со своей работой.

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается абитуриентом лично на следующий день после объявления результата вступительных испытаний. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результате апелляции.

7.6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под подпись).

VIII. Зачисление

8.1. Зачисление абитуриентов в число студентов КГИПИ производится при наличии документа об образовании либо его дубликата.

Допускается предоставление электронного персонифицированного документа об образовании, включающего обязательные реквизиты документа (полное наименование и местонахождение образовательной организации, фамилия, имя, отчество, персональный идентификационный номер абитуриента, адрес QR-кода, сведения об успеваемости).

Допускается зачисление абитуриентов в число студентов по результатам ОРТ после подачи в АИС в электронном виде следующих документов:

- паспорт или свидетельство о рождении;
- сертификат ОРТ;
- аттестат о среднем общем образовании, диплом о среднем профессиональном образовании либо его дубликат;
- военный билет или приписное свидетельство.

При этом, оригиналы документов и соответствующее количество фотографий абитуриент обязан предоставить в приемную комиссию КГИПИ до 30 августа 2025 года.

Иностранные граждане, кроме документов, указанных в пункте 6.7. настоящих Правил приема, при зачислении предоставляют полис обязательного медицинского страхования.

8.2. Зачисление абитуриентов в число студентов по результатам ОРТ производится при наличии оригинала сертификата о результатах тестирования. Результаты ОРТ абитуриентов, подтвердивших свое желание обучаться в КГИПИ путем представления в приемную комиссию

необходимых документов, должны быть подтверждены НТС до зачисления.

8.3. Зачисление абитуриентов в число студентов КГИПИ на места по договору с оплатой стоимости обучения производится по итогам летнего приема до 25 августа, по итогам зимнего приема до 15 февраля. Зачисление абитуриентов - иностранных граждан в число студентов КГИПИ на места по договору с оплатой стоимости обучения производится по итогам летнего приема до 1 декабря, по итогам зимнего приема до 20 марта. Сроки зачисления абитуриентов - иностранных граждан могут быть продлены уполномоченным органом при форс-мажорных обстоятельствах, возникших в Кыргызской Республике или в зарубежных странах (стихийные бедствия, эпидемии, военное положение, пожары, чрезвычайные ситуации).

8.4. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительных причин, а также получившие неудовлетворительную оценку, не участвуют в конкурсе и не зачисляются в КГИПИ.

8.5. Приказ (приказы) о зачислении по результатам конкурса с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, или по ОРТ публикуется на официальном сайте КГИПИ и размещается на информационном стенде приемной комиссии.

8.6. В случае выявления при проверке, проводимой в порядке надзора уполномоченным органом, фактов проведения конкурса и неправомерного зачисления абитуриента, в том числе на основании представленных им недостоверных сведений о результатах ОРТ, студент подлежит отчислению в установленном порядке.

IX. Представление информации и контроль

9.1. КГИПИ представляет в уполномоченный орган итоговые данные о приеме в сроки:
- на обучение на платной основе по итогам летнего приема - до 10 декабря; по итогам зимнего приема - до 30 марта.

9.2. Контроль за работой приемных комиссий образовательных организаций осуществляется уполномоченным органом.

Ответственный секретарь ПК КГИПИ

Базарбаева И.А.